Утверждаю: Директор МБОУ «Ямашинская СОШ» \_\_\_\_\_\_ Н.М.Степанов Приказ № 30 от 19.02.2022г.

# ПРОГРАММА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

МБОУ «Ямашинская СОШ» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан» на 2022-2025 годы «Антикоррупционная политика»

#### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

## Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»;
- Указом Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"»;
- Закон Республики Татарстан от 04.05.2006г. №34-ЗРТ "О противодействии коррупции в Республике Татарстан»
- распоряжением Минобрнауки России от 14.12.2021 № 475-р «Об утверждении программы по антикоррупционному просвещению населения на 2021 — 2024 годы»;
- приказом Минпросвещения России от 16.02.2022 № 81 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Министерства просвещения Российской Федерации на 2022 2024 годы»;

#### Цели программы:

- исключить возможности проявления коррупции в образовательной организации, а так же формирование у работников и учащихся антикоррупционного сознания.

#### Задачи программы:

- не допустить предпосылки и исключить возможности фактов коррупции в школе;
- укрепить доверие граждан к деятельности администрации школы;
- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- повысить эффективность управления, качества и доступности, представляемых школой образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;



- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

#### Принципы противодействия коррупции:

- 1. Принцип соответствия политики школы действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к школе.
- 2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства школы в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
- 3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников школы о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
- 4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения школы, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности школы коррупционных рисков.
- 5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в школе таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
- 6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников школы вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства школы за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.
- 7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

Наименования программы	Программа протидействия коррупции	
	МБОУ «Ямашинская СОШ» Альметьевского	
	муниципального района Республики	
	Татарстан» на 2022-2025 годы	
	«Антикоррупционная политика»	
Сроки реализации программы	с марта 2022года по декабрь 2025года	
Исполнители программы	Работники МБОУ «Ямашинская СОШ»:	
	- осуществляет общее руководство	
	программой директор МБОУ «Ямашинская	
	СОШ»	
	- организует работу по реализаций	
	мероприятий программы, предоставляет	
	отчетную документацию заместитель	
	директора по ВР Тришкина Т.А.	
	- проводят антикоррупционную пропаганду	



	учителя предметники и классные руководители.
Участники программы	<ul> <li>педагогический коллектив;</li> <li>учебно-вспомогательный персонал;</li> <li>обслуживающий персонал;</li> <li>обочающиеся;</li> <li>родители/законные представители обучающихся;</li> <li>физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг школой</li> </ul>

## ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

**1.** Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории МБОУ «Ямашинская СОШ» и механизмы их минимизации.

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации	
Получение и	Подкуп и принуждение	Улучшение условий труда и	
вымогание подарков	со стороны педагогов	зарплаты	
Сбор денежных	Нехватка денежных	<ul> <li>привлечение спонсорской</li> </ul>	
средств, неформальные	средств	помощи;	
платежи		– информационная открытость	
		деятельности образовательной	
		организации;	
		<ul> <li>соблюдение утвержденных</li> </ul>	
		антикоррупционных нормативных	
		локальных актов образовательной	
		организации;	
Отсутствие неприятия	Моральная деградация,	<ul> <li>осознание этих фактов как</li> </ul>	
коррупции	устойчивая	социальной проблемы;	
	толерантность	<ul><li>непримиримая реакция на</li></ul>	
	работников к	коррупцию;	
	коррупции	<ul><li>пропагандистская и</li></ul>	
		просветительская работа;	
		<ul><li>– реализация задач</li></ul>	
		антикоррупционного образования	
		при участии в данном процессе всех	
		заинтересованных сторон:	
		родительской общественности и	
		социально ответственных	
		работников	
Слабая правовая	Недостаточная	– антикоррупционное образование:	
грамотность	информированность	формирование у участников	
	участников о	антикоррупционных установок,	
	последствиях	мировоззрения, повышения уровня	
	коррупции для	правосознания и правовой	
	общества, их слабая	культуры;	
	правовая подготовка	<ul><li>– разъяснение положений</li></ul>	
		законодательства о мерах	



	ответственности за совершение
	коррупционных правонарушений

## План антикоррупционных мероприятий

No	Мероприятие	Этапы	Участники	Ответственные
	1. Правовые и орга	низационные осно	вы противодейст	вия коррупции
1.1	Разработать и принять локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, редактировать имеющиеся, в том числе:	Январь 2022	Работники	Заместитель директора по ВР
	<ul><li>– кодекс чести педагога;</li><li>– положение о рабочей комиссии по противодействию</li></ul>			
1.2	коррупции Включить темы антикоррупционного характера в программы учебных дисциплин и планы воспитательной работы	Ежегодно	обучающиеся	Зам по ВР, учителя
	1 1	і ы антикоррупционі	ного просвещени	Р
2.1	Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции	Один раз в три месяца	Работники, родители	Комиссия по противодействию коррупции
2.2	Организовать антикоррупционное обучение:  — тематические классные часы «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции — нет!»;  — конкурсы «Что я знаю о своих правах?», «Ребенок и закон»;	В течение года	Обучающиеся	Классные руководители, работники правоохранительных органов (по согласованию)



	<ul><li>– рисунок «Коррупция</li></ul>			
	глазами детей»			
2.3	Инструктивные	Один раз в	Педагоги	Директор
	совещания на тему	полугодие		
	«Коррупция и			
	ответственность»			
	3. Взаимодействие с род	ителями и обществ	енностью	
3.1	Ввести работу	Сентябрь 2022г.	Обучающиеся,	Комиссия по
	телефона доверия и		работники,	противодействию
	горячей линии,		родители,	коррупции
	разместить «ящик		иные лица	
	обращений»			
3.2	Проводить личный	Постоянно	Работники,	Директор
	прием граждан по		родители,	
	вопросам проявления		иные лица	
	коррупции			
3.3	Проводить	Один раз в год	Работники,	Комиссия по
	анкетирование,		родители,	противодействию
	опросы		иные лица	коррупции
P	аздел 4. Создание эффект	ивного контроля за	а распределением	и и расходованием
		бюджетных сре	едств	
4.1	Обеспечивать и	Постоянно	Работники	Заместитель
	своевременно			директора по УВР
	исполнять требования			
	к финансовой			
	отчетности			
4.2	Целевое	Постоянно	Работники	Директор
	использование			
	бюджетных средств			

## Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы	
Информационные	<ul> <li>– публичный отчет за истекший год;</li> </ul>	
	<ul><li>– официальный сайт школы</li></ul>	
	– информационные стенды;	
	– отчеты о мониторинге реализации программы	
Кадровые	Исполнители программ	
Материально - технические	Пособия, оборудование и оснащение административных	
	и учебных помещений	

## Контроль выполнения программы

Контроль выполнения программы осуществляет директор МБОУ «Ямашинская СОШ». Он координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, готовят информацию о реализации программы за отчетный



период, ежеквартально представляют отчет заместителя директора по BP о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Антикоррупционная деятельность» на официальном сайте школы. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- социологического опроса участников;
- анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
  - экспертной оценки;
  - антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
- мониторинга проводимых в школе мероприятий антикоррупционной направленности;
  - охвата участников проводимыми мероприятиями;
- оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных профилактической франционных профилактической работы с целью недопущения коррупционных профилактической работы профилактической работы профилактической пр
  - реаливовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать Светификать эпольности образования возможных проявлений корруппинать за темирование проявлений корруппинать проявлений образований проявлений образований образований проявлений образований образований проявлений проявлений проявлений проявили проявлений проявили про
- обеспечить комплексный дополжод к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников школы:
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации школы;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умения аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
  - применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
  - обеспечить открытую информационную среду.



Лист согласования к документу № 145 от 25.04.2023 Инициатор согласования: Степанов Н.М. Директор Согласование инициировано: 25.04.2023 10:23

<b>Лист согласования</b> Тип согласования: <b>последовательн</b>				овательное
N°	ФИО	Срок согласования Результат согласования		Замечания
1	Степанов Н.М.		Подписано 25.04.2023 - 10:23	-